

Creatividad,  
Liderazgo,  
Emprendimiento,  
Mayores oportunidades.



# INSTRUCTIVO PARA CERRAR ASIGNATURAS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICO

1800 484 484  
[www.iti.edu.ec](http://www.iti.edu.ec)

Síguenos



**SGA-INS-DOC02-2022**

**Campus 1:**  
Av. 6 de Diciembre N25-97 Y Av. Colón  
(02) 2231-400

**Campus 2:**  
Av. 6 de Diciembre N25-50 y Av. Colón  
(02) 2548-640

**Campus 3:**  
Ernesto Noboa Caamaño E10-52 entre  
Av. 6 de Diciembre y Coruña / (02) 2238-988



INSTRUCTIVO PARA CERRAR ASIGNATURAS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICO - SGA		CÓDIGO:	SGA-INS-DOC02-2022
ESTADO	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Ing. Miguel Gaibor Coordinador Sistemas		24-07-2022
Revisado por:	Ing. Oswaldo Basurto G. MSc. Coordinador Pedagógico Técnico		24-07-2022
	Ing. Marco Cabrera MSc. Coordinador Académico Técnico		
Aprobado por:	Ing. Rosa Paredes MSc. Vicerrectora Académica		24-07-2022
Versión:	1.0		

Primero para ingresar al SGA debe estar registrado y contar con su usuario y clave de acceso.

Acceden al siguiente enlace <https://iti.academicok.com>, para iniciar sesión deben usar como usuario y contraseña el número de cédula para los docentes que ingresan por primera vez, inmediatamente les solicitará cambio de contraseña. Para los docentes activos solo deben ingresar con sus credenciales personales.

The image shows a web browser window with the URL <https://iti.academicok.com/login?ret=/>. The page title is "Entrada al SGA". It features a login form with two input fields: "Usuario" and "Clave". A blue button labeled "Entrar" is positioned below the fields. Below the button, there is a note: "En caso de olvido de usuario o clave, [consultar aquí](#). En caso de problemas, contactar al [administrador](#)." Two red callout boxes with the text "Número de cédula" point to the "Usuario" and "Clave" input fields respectively.

En contraseña anterior se coloca el número de cédula, en nueva contraseña debe colocar una personal, se recomienda que sea alfanumérica por seguridad por último deben guardar la nueva contraseña.

The image shows a "Cambio de clave" form. At the top, it says "Cambio de Clave Obligatorio!" followed by the text "Por la seguridad del sistema es necesario un cambio de clave en su cuenta." The form contains three input fields: "Clave anterior", "Nueva clave", and "Repetir clave". Below these fields are two buttons: "Guardar" (green) and "Cancelar" (red). Three red callout boxes with the text "Contraseña anterior", "Nueva contraseña", and "Clic en Guardar" point to the "Clave anterior" field, the "Nueva clave" field, and the "Guardar" button respectively.

Una vez ingresa al SGA, actualice sus datos y complete las tres pestañas, (datos personales, datos médicos, datos talento humano) finalmente por cada pestaña de clic en el botón verde para confirmar los datos de cada ficha.

### Actualización de datos

Datos personales
Datos medicos
Datos talento humano

Clic en cada pestaña

**AVISO**  
CUANDO TERMINE DE LLENAR LA FICHA USE LA OPCIÓN DE **GUARDAR**, ANTES DE CAMBIAR DE SECCIÓN Y CONFIRME LA MISMA CUANDO ESTE SEGURO DE TODA LA INFO

Fecha Nacimiento:	<input type="text" value="27-05-1967"/>
Nacionalidad:	<input type="text" value="ECUATORIANO/ECUATORIANA"/>
País de nacimiento:	<input type="text" value="ECUADOR"/>
Provincia de nacimiento:	<input type="text" value="-----"/>
Cantón de nacimiento:	<input type="text" value="-----"/>
Parroquia de nacimiento:	<input type="text" value="-----"/>

Guardar datos
Confirmar datos personales

Clic en confirmar datos personales

Completadas las tres fichas podrán visualizar la ventana con los accesos a los módulos que tienen como docentes.

Todos los docentes una vez hayan cargado todas las notas (*primer parcial, segundo parcial, examen final, supletorio*), deben cerrar las materias como último paso.

TECNICAS DE ILUSTRACION [DGP1-1] - [2361]

Estudiante	Parcial 1			PROM_P1	Parcial 2			PROM_P2	PROM_PA	EXAM_FIN	SUP	Nota Final	Asist.	Clases	E
	API_1	AP2_1	AP3_1		API_2	AP2_2	AP3_2								
AGUILAR ROJAS PAULA CAROLINA <span>VALIDA</span> <span>LEGALIZADA</span>	10.00	9.30	10.00	9.77	10.00	9.50	9.50	9.67	9.72	10.00	0.00	9.81	100%	0.0 (0)	APR
ALCIVAR RAMÍREZ RAMIRO JOSUE <span>VALIDA</span> <span>LEGALIZADA</span>	10.00	8.50	1.00	6.50	9.00	10.00	9.50	9.50	8.00	10.00	0.00	8.67	100%	0.0 (0)	APR
BARRAGAN CUENCA KEVYN JAVIER <span>VALIDA</span> <span>LEGALIZADA</span> <span>ADEUDA A LA FECHA</span>	10.00	9.00	10.00	9.67	10.00	5.50	10.00	8.50	9.09	10.00	0.00	9.39	100%	0.0 (0)	APR
BENALCAZAR FIALLOS KEVIN ENRIQUE <span>VALIDA</span> <span>LEGALIZADA</span>	10.00	8.75	10.00	9.58	9.00	10.00	9.50	9.50	9.54	10.00	0.00	9.69	100%	0.0 (0)	APR
CASTRO BUSTOS WILMA FLOISA															

Para cerrar la materia se debe realizar 2 pasos, primero deben cerrar los estudiantes, lo pueden hacer uno por uno o todos a la vez.

Si desea cerrar uno a la vez debe dar clic en el botón cerrar que tiene cada estudiante, caso contrario si desea cerrar todos a la vez debe dar clic en el botón cerrar que se encuentra en la cabecera.

API_1	API_2	API_3	PROM_P1	API_2	API_2	API_3	PROM_P2	PROM_PA	EXAM_FIN	SUP	Nota Final	Asist.	Clases	Estado	Observ	Cerrar
10.00	9.30	10.00	9.77	10.00	9.50	9.50	9.67	9.72	10.00	0.00	9.81	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Cerrar
10.00	8.50	1.00	6.50	9.00	10.00	9.50	9.50	8.00	10.00	0.00	8.67	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Cerrar
10.00	9.00	10.00	9.67	10.00	5.50	10.00	8.50	9.09	10.00	0.00	9.39	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Cerrar
10.00	8.75	10.00	9.58	9.00	10.00	9.50	9.50	9.54	10.00	0.00	9.69	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Cerrar
10.00	9.39	10.00	9.80	10.00	6.50	10.00	8.83	9.32	8.00	0.00	8.88	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Cerrar

Una vez dan clic en el botón cerrar, se muestra la siguiente pantalla.

API_1	API_2	API_3	PROM_P1	API_2	API_2	API_3	PROM_P2	PROM_PA	EXAM_FIN	SUP	Nota Final	Asist.	Clases	Estado	Observ	Cerrar
10.00	9.30	10.00	9.77	10.00	9.50	9.50	9.67	9.72	10.00	0.00	9.81	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Abrir
10.00	8.50	1.00	6.50	9.00	10.00	9.50	9.50	8.00	10.00	0.00	8.67	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Abrir
10.00	9.00	10.00	9.67	10.00	5.50	10.00	8.50	9.09	10.00	0.00	9.39	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Abrir
10.00	8.75	10.00	9.58	9.00	10.00	9.50	9.50	9.54	10.00	0.00	9.69	100%	0.0 (0)	APROBADO	Obs.	Abrir

Para finalizar el proceso el docente debe dar clic en el botón cerrar materia, que se encuentra al final de la ventana.

VASQUEZ PUNINA JHONNY MAURICIO	VALIDA	LEGALIZADA	8.75	7.83	10.00	8.86	9.92	10.00	10.00	9.97	9.42	7.85	0.00	8.89	100%
VELEZ ZAMBRANO HOLGER IVAN	VALIDA	LEGALIZADA	10.00	9.00	9.00	9.33	8.79	10.00	9.75	9.51	9.42	9.83	0.00	9.56	100%
ZAPATA ALVAREZ KATHERINE MICHELLE	VALIDA	LEGALIZADA	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	10.00	100%

**Clic en Cerra Materia**

Acta de Notas Parcial   **Cerrar Materia**   Descargar   Subir

**Nota:** En caso de requerir realizar corrección de notas una vez cerrada la materia, el docente debe enviar el formato de rectificación a secretaria para que proceda con la actualización.